

Zarządzenie Nr 18 /2026
Wójta Gminy Borowie
z dnia 11 marca 2026 roku

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert
na realizację zadań publicznych w 2026 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 z późniejszymi zmianami) art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 z późniejszymi zmianami) w związku z Uchwałą Nr XX/113/2025 Rady Gminy Borowie z dnia 24 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Borowie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026;

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2026 roku w zakresie :

1. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, turystyki i sportu
2. Kultury

§ 2

Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresów o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości i poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Borowie,
- 3) na stronie internetowej Urzędu Gminy Borowie.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Borowie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późniejszymi zmianami) oraz Uchwały Nr XX/113/2025 Rady Gminy Borowie z dnia 24 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Borowie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026;

WÓJT GMINY BOROWIE

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT

**na realizację zadań publicznych dla podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2026 roku**

I. W ZAKRESIE:

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, turystyki i sportu

Nr zadania	Rodzaj zadania	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2026 roku
1.	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, turystyki i sportu realizowane między innymi poprzez zapewnienie rozwoju psychofizycznego, upowszechnianie rekreacji ruchowej, organizowanie zawodów, turniejów sportowych i imprez sportowo-rekreacyjnych o zasięgu gminnym i ponadgminnym, wspieranie prowadzenia sekcji sportowych dziecięcych i młodzieżowych, szkolenia sportowe dzieci i młodzieży obejmujące prowadzenie zajęć treningowych i udział w obozach szkoleniowych z zakresu wybranych dyscyplin sportowych, a także zakup sprzętu i wyposażenia do realizowania wyżej wymienionych zadań do wysokości kwot nie inwestycyjnych.	10 300,00 zł

2. Kultury

Nr zadania	Rodzaj zadania	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2026 roku
1.	W zakresie kultury: 1) wspieranie rozwoju kultury muzycznej na terenie gminy, w tym zakup instrumentów muzycznych, organizacja koncertów, przeglądów, festiwali muzycznych, 2) wspieranie działalności wydawniczej promującej dorobek kulturalny i historię gminy, 3) działania wspomagające artystów amatorów (amatorskie zespoły artystyczne) reprezentujące gminę w przeglądach, festiwalach i konkursach, 4) wspieranie działalności promującej tradycję i kulturę.”.	10 300,00 zł

III. Zasady przyznania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadań publicznych określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz.1338 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483 z późniejszymi zmianami).
2. Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie zleconego zadania w formie wsparcia, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym.
3. Wójt Gminy Borowie zastrzega sobie prawo udzielenia dotacji więcej niż jednemu podmiotowi.
4. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, Wójt Gminy Borowie zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.
5. W przypadku przyznania dotacji w kwocie innej niż wnioskowana w ofercie, przed zawarciem umowy, oferent przedkłada zaktualizowany kosztorys i zakres rzeczowy zadania.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
7. Szczegółowe i ostateczne warunki finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Borowie a oferentem.
8. Do konkursu zakwalifikowane zostaną tylko oferty, w których wysokość wnioskowanej kwoty dotacji nie przekroczy 90 % całkowitych kosztów zadania. Oferenci mają obowiązek wniesienia wkładu własnego finansowego (tj.: środków finansowych własnych, środków finansowych z wpłat i opłat uczestników zadania oraz podanego kwotowo wkładu osobowego i rzeczowego) w wysokości co najmniej 10 % w stosunku do wnioskowanej dotacji.
9. W trakcie realizacji zadania, Zleceniobiorca może dokonywać przesunięć w zakresie poszczególnych pozycji kosztów działania oraz pomiędzy działaniami. Dopuszcza się możliwość wzrostu o 15 % danego kosztu. Zmiany powyżej 15 % wymagają uprzedniej zgody organizatora konkursu. Oferent zobowiązany jest przedstawić zaktualizowaną kalkulację oferty po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Dofinansowanie zadania przez Gminę Borowie obejmuje realizację zadania w 2026 roku, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2026 r.
2. Podmioty realizujące zadania zobowiązane są do:
 - 1) dysponowania kadrą posiadającą kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania,
 - 2) posiadania zaplecza lub dostępu do obiektów odpowiednich do realizacji zadania,
 - 3) posiadania doświadczenia w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu,
 - 4) objęcia działaniami wynikającymi z zadań jak największej liczby uczestników będących mieszkańcami Gminy Borowie.
3. Zadanie powinno być realizowane z największą starannością w zakresie opisanym w ofercie, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa.
4. Realizacja zadania niezgodnie ze złożoną ofertą może być powodem obniżenia dotacji.

V. Termin i warunki składania ofert

1. Formularze ofert można pobierać w Urzędzie Gminy Borowie (Biuro Obsługi Interesanta) lub ze strony internetowej Urzędu.
2. Oferty na zadanie wymienione w punkcie I należy składać w zamkniętych kopertach z napisem „**Konkurs ofert 2026 – (nazwa zakresu zadania)**” z podaniem nazwy, rodzaju zadania **do dnia 03.04.2026 roku do godziny 15:00** w sekretariacie Urzędu Gminy Borowie, ul. Aleksandra Sasimowskiego 2, 08 – 412 Borowie lub drogą pocztową na wyżej wymieniony adres. O terminie wpływu nie decyduje data stempla pocztowego lecz data wpływu oferty do sekretariatu Urzędu Gminy Borowie.
3. Ofertę należy przygotować na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 roku poz. 2057 z późniejszymi zmianami) i załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia .
4. Dodatkowo do oferty należy załączyć aktualny wyciąg z rejestru sądowego lub inne dokumenty potwierdzające wpis do właściwej ewidencji dotyczący statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności (działalność statutowa powinna odpowiadać zadaniu objętemu konkursem),
5. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu.
6. Złożenie oferty do konkursu jest równoznaczne z akceptacją postanowień ogłoszenia o konkursie.

VI. Termin i tryb wyboru oferty

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 07.04. 2026 r. o godz. 10.00** w Urzędzie Gminy Borowie ul. Aleksandra Sasimowskiego 2.
2. Złożone oferty ocenia pod względem formalnym i merytorycznym komisja konkursowa i przedkłada wyniki Wójtowi Gminy.
3. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otwarcia ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
4. Ostateczną decyzję o wyborze ofert, bądź odmowie przyznania dotacji podejmie Wójt Gminy Borowie. Od decyzji w sprawie wyboru oferty i kwoty dotacji podmiotowi biorącemu udział w konkursie nie przysługuje odwołanie.
5. Odrzuceniu podlegają oferty nie spełniające wymogów i warunków zawartych w ogłoszeniu.
6. Urząd Gminy Borowie zawiadamia w formie pisemnej oferentów o przyjęciu oferty do realizacji lub jej odrzuceniu.
7. Informacja o wynikach konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Borowie oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy.
8. Konkurs może być unieważniony jeżeli nie złożono żadnej oferty lub jeśli żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

VII. Kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Kryteria formalne – do udziału w konkursie zostanie dopuszczony oferent, który spełnia następujące wymogi formalne:
 - 1) jest organizacją uprawnioną na mocy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz.1338 z późniejszymi zmianami) do wzięcia udziału w otwartym konkursie ofert,
 - 2) jego działalność odpowiada zadaniu objętemu konkursem ofert,
 - 3) złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu,
 - 4) złożył ofertę na drukach wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
 - 5) wszystkie części oferty będą wypełnione,
 - 6) oferta dotyczy zadań objętych konkursem.
2. Kryteria merytoryczne:
 - 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmiot,
 - 2) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmiot będzie realizować zadanie,
 - 4) planowany przez organizację pozarządową lub podmiot udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego – w przypadku zlecenia realizacji zadania w formie wspierania wykonywania zadania,
 - 5) analiza i ocena realizacji zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej i podmiotowi w latach poprzednich, ze zwróceniem uwagi na rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków,
 - 6) objęcie programem jak największej liczby uczestników będących mieszkańcami Gminy Borowie.

VIII. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Borowie w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami.

1. W roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert Gmina Borowie nie realizowała zadań publicznych tego samego rodzaju co zadania, których realizacja ma być wspierana w ramach niniejszego konkursu.
2. W roku 2025 Gmina Borowie realizowała zadania publicznego w zakresie Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, turystyki i sportu, oraz w zakresie kultury.

Wójt Gminy Borowie

Marta Serzysko