

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progu stosowania
ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2022 r. poz. 1710.) określonego w art. 2 ust. 1 pkt. 1

Gmina Borowie zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn. „**Tworzenie ścieżki edukacyjnej w Gminie Borowie w miejscowości Słup Pierwszy – Rok 2023**”

I. Zamawiający

Gmina Borowie, adres: ul. A. Sasimowskiego 2
NIP 826-203-73-10
Tel. 256859866, e-mail: jacek@borowie.pl

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż nowych urządzeń edukacyjnych oraz remont istniejących w miejscowości Słup Pierwszy.
2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - Dostawy i montażu pomocy edukacyjnych – remontu istniejących gier edukacyjnych i urządzeń.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:
 - Załącznik nr 1 – Opis urządzeń edukacyjnych wraz z wymaganiami technicznymi
4. Zamawiający wymaga 60 miesięcznego okresu gwarancji na dostarczone i zamontowane pomoce edukacyjne oraz rozszerzenia zakresu rękojmi do 60 miesięcy.

III. Termin i miejsce wykonania zlecenia

1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia: w dniu podpisania umowy.
2. Zakończenie realizacji zamówienia w terminie: **do 14 lipca 2023 r.** Za datę wykonania zamówienia uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Miejsca wykonania zamówienia: Ścieżka edukacyjna w miejscowości Słup Pierwszy, Gmina Borowie.

IV. Warunki udziału Wykonawców w postępowaniu.

O wykonanie przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz wiedzę i doświadczenie w tego typu usługach, dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do profesjonalnego wykonywania przedmiotu zamówienia.
 2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej profesjonalne wykonanie przedmiotu zamówienia.
 3. Zobowiązują się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wszelkimi obowiązującymi w momencie wykonywania usługi przepisami prawa, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
 4. Spełnią warunek zdolności technicznej lub zawodowej.
- Wykonawca spełni warunek zdolności technicznej lub zawodowej jeśli wykaże, że
- a. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał należycie co najmniej dwie dostawy i instalacje edukacyjno - ekologiczne o wartości co najmniej 70 000,00 zł brutto każda, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy i instalacje zostały wykonane. Ponadto Zamawiający wymaga potwierdzenia należytego wykonania w/w prac poprzez złożenie stosownych dokumentów np. referencji, bądź innych dokumentów, wystawionych

przez podmiot, na rzecz którego prace były wykonane, adekwatnych do wymogów technicznych i technologicznych, stawianych w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający wymaga, aby obejmowały one urządzenia z ruchomymi elementami, co najmniej obrotowymi (np. kostki, tabliczki itp.), wykonanymi z użyciem litych blach aluminiowych, na których bezpośrednio zostały wdrukowane elementy graficzne full color, o charakterze przyrodniczym i zabezpieczone utwardzonym lakierem (nie dopuszcza się stosowania naklejek foliowych do wykonania nadruku i/lub jego zabezpieczenia).

- b. Ze względu na edukacyjny charakter ścieżki, zapewni nadzór merytoryczny nad realizacją zamówienia poprzez autoryzację wszystkich tekstów oraz grafik przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia (stosownie do wymaganej dziedziny nauki np.: biologicznych, przyrodniczych, leśnych), celem zachowania poprawności i rzetelności prezentowanych treści ekologicznych, wraz z podaniem wykazu osób nadzoru, przy czym dowodami, o których mowa są świadectwa kwalifikacji potwierdzające wykształcenie osoby merytorycznie nadzorującej zadanie (np. dyplom).

Zamawiający może zażądać przedstawienia oświadczenia osoby merytorycznie nadzorującej zadanie, potwierdzającego gotowość do wykonania nadzoru merytorycznego na potrzeby niniejszego postępowania.

V. Przygotowanie oferty

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z Formularzem ofertowym - stanowiącym *Załącznik Nr 2* do niniejszego zapytania ofertowego w postaci szczegółowej kalkulacji elementów przedmiotu zamówienia.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę uprawnioną.
3. W przypadku gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego upoważniające do wykonania tej czynności.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. W ramach oferty należy złożyć uproszczony kosztorys – *Załącznik nr 5*
6. W ramach oferty należy złożyć wykaz wykonanych robót – *Załącznik nr 6*
7. W ramach oferty należy złożyć wykaz osób do realizacji zamówienia – *Załącznik nr 7*
Załącznikiem do Wykazu osób są świadectwa kwalifikacji potwierdzające wykształcenie osoby merytorycznie nadzorującej zadanie (np. dyplom). Zamawiający może zażądać przedstawienia oświadczenia osoby merytorycznie nadzorującej zadanie, potwierdzającego gotowość do wykonania nadzoru merytorycznego na potrzeby niniejszego postępowania.
8. Oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie wezwany do uzupełnienia dokumentów o:
Karty katalogowe wszystkich oferowanych urządzeń. Karta katalogowa musi zawierać:
 - a. Szczegółowy opis techniczny oferowanego produktu z podaniem wymiarów,
 - b. Informacje o użytych materiałach, w szczególności do produkcji elementów ruchomych,
 - c. Zdjęcie (lub wizualizację) urządzenia,
 - d. Informacje o zgodności z obowiązującymi normami.

VI. Kryteria i sposób oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie jednego kryterium:

- najniższa cena - waga 100% - za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia.

1. Proponowana cena brutto winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy kompleksowej (prawidłowej i profesjonalnej) realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena brutto może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.
3. Cena podana w ofercie będzie ceną ostateczną.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

VII. Termin i miejsce składania ofert.

1. Oferty należy złożyć osobiście lub przesać na adres mailowy: jacek@borowie.pl (skan oferty) lub pocztowy Gminy Borowie (pkt. I. Zaproszenia) **do dnia 02 czerwca 2023, do godz. 10:00** z dopiskiem: **Oferta na wykonanie zadania pn. „Tworzenie ścieżki edukacyjnej w Gminie Borowie w miejscowości Słup Pierwszy – Rok 2023” – nie otwierać przed 02 czerwca 2023 r. godz. 10.10,**
2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone.
3. Oferty niekompletne lub nieczytelne nie będą rozpatrywane.

VIII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający poinformuje pismem oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty.

IX. Inne postanowienia.

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
2. Do Wykonawcy, który zostanie wyłoniony do realizacji przedmiotu zamówienia - w oparciu o złożoną, najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia oraz który spełnia wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego - zostanie przesłane zlecenie na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia.
3. Zapłata za zrealizowanie przedmiotu zamówienia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego faktury/rachunku, po potwierdzeniu przez Zamawiającego kompleksowo i prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyn na każdym jego etapie oraz do zwrócenia się do Wykonawców z prośbą o wyjaśnienia i uzupełnienia do złożonych ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyłonienia żadnego z Wykonawców bez podawania przyczyny.
6. W przypadku, gdy kilku Wykonawców złoży ofertę z taką samą - najniższą - ceną, Zamawiający poprosi tylko tych Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji z wybranymi Wykonawcami.

X. Zapytania o przedmiot zamówienia.

1. Osoba w Urzędzie Gminy do kontaktu:
Jacek Walecki - Kierownik Wydziału Oświaty, Geodezji i Rozwoju Gospodarczego
tel. 25 6859866, w godzinach pracy Zamawiającego.
2. Pytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy kierować na e- mail: jacek@borowie.pl

XI. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Borowie z siedzibą w Borowiu, ul. A. Sasimowskiego 2, 08-412 Borowie.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: gmina@borowie.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie

dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”, a także podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
9. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....
Wójt Gminy Borowie

Załączniki:

- Zał. nr 1 – Opis urządzeń edukacyjnych wraz z wymaganiami technicznymi.
- Zał. nr 2 – Formularz ofertowy.
- Zał. nr 3 – Wzór umowy.
- Zał. nr 4 – Kosztorys ofertowy.
- Zał. Nr 5 – Wykaz wykonanych robót.
- Zał. Nr 6 – Wykaz osób do realizacji zamówienia.